

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET  
PROGRAM STUDI TEKNIK MESIN  
FAKULTAS TEKNIK  
Jl. Ir. Sutami No 36 A, Surakarta Telp./fax 0271- 632163**

---

No :        /        / 20...  
Lamp : .... proposal  
Hal : Permohonan Kerja Praktek

Kepada Yth:  
**Kabag Personalia**  
**PT.** .....  
**Jl.** .....  
**Di** .....

Dengan Hormat,

Dengan surat ini kami bermaksud mengajukan permohonan kepada Bapak/Ibu untuk menerima mahasiswa kami kerja praktek / magang pada perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin. Adapun nama mahasiswa tersebut adalah sebagai berikut:

- |                 |             |
|-----------------|-------------|
| 1. Nama : ..... | NIM : ..... |
| 2. Nama : ..... | NIM : ..... |
| 3. Nama : ..... | NIM : ..... |
| 4. Nama : ..... | NIM : ..... |

Untuk pelaksanaan kerja praktek tersebut di atas dimohonkan selama dua bulan terhitung mulai tanggal ..... sampai ..... atau dalam waktu yang lain sesuai dengan kebijakan perusahaan Bapak/Ibu.

Untuk surat balasan mohon dialamatkan kepada:

**Ketua Jurusan Teknik Mesin  
Fakultas Teknik Universitas Sebelas Maret  
Jl. Ir. Sutami 36A Surakarta 57126 Telp. 0271-632163**

Atas perhatian dan bantuannya kami ucapkan terima kasih.

Surakarta .....20..

Mengetahui,  
Ketua Jurusan Teknik Mesin  
Fakultas Teknik UNS

Hormat kami  
Koordinator Kerja Praktek

Didik Djoko Susilo, ST.MT.  
NIP. 197203131997021001

Ir.Wijang Wisnu R.,MT.  
NIP. 196810041999031002